Informacja z dnia 27 sierpnia 2026 r. o rozpoczęciu procedury zbycia zużytych składników majątku Sekcji Gospodarki Mundurowej i Żywnościowej Wyższej Szkoły Straży Granicznej w trybie darowizny.

27.08.2026

Na podstawie § 26 ust. 1 zarządzenia nr 58 /2024 Rektora-Komendanta WSSG z dnia 13 czerwca 2024r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji w sprawie zasad gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Wyższej Szkoły Straży Granicznej, Wyższa Szkoła Straży Granicznej z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, 75-531 Koszalin tel. 94 34 44 900, Adres do e-doręczeń: AE:PL-32464-95763-ICIVH-29, informuje, że posiada zbędne oraz zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, które nie zostały zbyte w wyniku przeprowadzonej procedury sprzedaży, opisane w: załączniku nr 1 - „Pełna treść ogłoszenia o rozpoczęciu procedury darowizny dla zużytych przedmiotów Sekcji Gospodarki Mundurowej i Żywnościowej”, z przeznaczeniem do zagospodarowania w formie darowizny, wyłącznie dla uprawnionych podmiotów, w trybie i według zasad opisanych w załączniku do niniejszego ogłoszenia:

Darowizny dokonuje się wyłącznie na rzecz:

- jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych;

lub

- jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.), niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

Darowizny dokonuje się na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu.
Wniosek o darowiznę powinien zawierać w szczególności:

1. nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu;
2. wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;

3. oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
4. zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
5. wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę;
6. uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu;
7. statut albo inny dokument określający jego organizację oraz przedmiot działalności.

Wniosek jest rozpatrywany w terminie do 60 dni od daty jego wpływu. Darowizny dokonuje się na podstawie, protokołu zdawczo-odbiorczego oraz umowy darowizny, której wzór zawarty jest w załączniku nr 2 do tego ogłoszenia.

Pisemne wnioski o darowiznę zbędnych lub zużytych składników majątku Sekcji Kwatermistrzowskiej WSSG, opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, fundacji lub organizacji pożytku publicznego, należy złożyć w terminie do dnia 29 września 2026 r. za pośrednictwem poczty tradycyjnej (decyduje data wpływu do kancelarii adresata) lub poprzez e-doręczenia (adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-32464-95763-ICIVH-29) lub jako wiadomość elektroniczną za pomocą poczty e-mail na adres: *logistyka.wssg@strazgraniczna.pl* Od dnia 28 sierpnia 2026 r. do dnia 28 września 2026 r. w dni robocze w godzinach od 9.00 do 14.00 składniki rzeczowe majątku ruchomego, będące przedmiotem ogłoszenia będzie można oglądać w siedzibie Wyższej Szkoły Straży Granicznej, po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu zamiaru na numer telefonu 943444452, 943444455 lub 943444006 lub pocztą elektroniczną e-mail: *logistyka.wssg@strazgraniczna.pl*
Rezygnacja z możliwości obejrzenia jakiegokolwiek składnika rzeczowego majątku ruchomego, należy do decyzji zainteresowanych. Miejscem przekazania/odbioru przedmiotu darowizny będzie siedziba Wyższej Szkoły Straży Granicznej. Nie przewiduje się wydania przedmiotu darowizny za pośrednictwem przesyłki kurierskiej.

Wyższa Szkoła Straży Granicznej zastrzega sobie prawo odwołania lub zakończenia postępowania na każdym jego etapie lub wycofania składników majątku z wykazów bez podania przyczyny oraz zastrzega sobie prawo podziału mienia, w przypadku otrzymania większej liczby wniosków, spełniających wymagania formalne.

Osobami upoważnionymi do udzielania informacji w przedmiotowej sprawie są:

1. Pan Andrzej KAPUSTYŃSKI tel. 94 34 44 452; *Andrzej.Kapustynski@strazgraniczna.pl* ;

2. sierż. SG Adrian GROMKOWSKI, tel. 94 34 44 493;
   Adrian.Gromkowski@strazgraniczna.pl

ZAŁĄCZNIKI DO POBRANIA : 1

- Załącznik nr 1 „Załącznik 1 - Pełna treść ogłoszenia o rozpoczęciu procedury darowizny dla zużytych przedmiotów Sekcji Gospodarki Mundurowej i Żywnościowej” - na 194 stronach.

PLIKI DO POBRANIA

Załącznik1- Pełna treść ogłoszenia o rozpoczęciu procedury darowizny dla zużytych przedmiotów Sekcji Gospodarki Mundurowej i Żywnościowej (pdf, 6.82 MB) 27.08.2026 11:50