



Koszalin, dnia 03.06.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące udzielenia zamówienia, co do którego, ze względu na jego wartość, nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Wyższa Szkoła Straży Granicznej

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, 75-531 Koszalin

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

zakup i dostawa nw. urządzeń:

ZADANIE 1

Nazwa	j.m.	Ilość
LENOVO ThinkCentre Neo 50q G4 Tiny. Minimalne wymagania: Intel Core i5-13420H 16GB, 512 GB SSD, win pro 11	kpl.	3

ZADANIE 2

Nazwa	j.m.	Ilość
LENOVO ThinkCentre Neo 50q G4 Tiny. Minimalne wymagania: Intel Core i3-1215U 8GB, 256GB SSD, win pro 11	kpl.	14

ZADANIE 3

Nazwa	j.m.	Ilość
Monitor iiyama ProLite XUB2793QS-B7 27"	szt.	13

ZADANIE 4

Nazwa	j.m.	Ilość
Monitor LC-Power LC-M44-DFHD-120	szt.	2

3. Planowana ilość poszczególnych składników przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w zależności od zaoferowanej ceny jednostkowej brutto i możliwości finansowych Wyższej Szkoły Straży Granicznej w Koszalinie, po uprzednim potwierdzeniu przez Wykonawcę możliwości dostarczenia innej ilości poszczególnych składników przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen jednostkowych brutto ujętych w ofercie.

4. Wykaz dokumentów wymaganych przez zamawiającego:

- Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia, składa formularz ofertowy, sporządzony i podpisany zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do zapytania ofertowego.
- Oferta może być złożona na formularzu Wykonawcy, jeżeli zawiera wszystkie elementy wymagane ww. formularzem ofertowym.
- W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę za realizację całego zadania oraz wyszczególnia cenę jednostkową poszczególnych składowych zadania.
- Klauzula Obowiązku informacyjnego.

5. Kryteria oceny oferty:

Najniższa cena brutto za realizację całego zadania (cena ofertowa). Wybór Wykonawcy odbędzie się dla każdego zadania odrębnie. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. Przekazuje wybranemu Wykonawcy informację o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej.

6. Termin, miejsce, sposób i forma złożenia oferty:

Ofertę cenową prosimy przesłać na e-mail logistyka.wssg@strazgraniczna.pl, przesłać pocztą lub złożyć w kancelarii jawnej WSSG (Kancelaria czynna w godz. 7:30-15:30.) lub przesłać za pomocą e-doręczeń na adres: AE:PL:32464-95763-ICIVH-29 do dnia **18-06-2025 r.**

Wyższa Szkoła Straży Granicznej

ul. Piłsudskiego 92, 75-531 Koszalin

z dopiskiem: „Dział Łączności i Informatyki, oferta na dostawę komputerów i monitorów”

7. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Dostawa do siedziby zamawiającego – **jednorazowa**.

8. Forma płatności:

przelew bankowy na podstawie faktury VAT z 14-dniowym terminem płatności.

Na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r., (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz 1570) Wyższa Szkoła Straży Granicznej może na podstawie stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący nabywać towary, wymienione w załączniku numer 8 do Ustawy, opodatkowane stawką VAT wysokości 0%.

9. Osoby upoważnione przez zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu:

Piotr Brodowski, tel. 094 3444 259 lub 797 337 202 w godz. 8:00-15:00.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków prowadzonego zapytania ofertowego oraz jego odwołania.

Załączniki 2 na 4 stronach:

1) Formularz ofertowy – stron: 2

2) Klauzula obowiązku informacyjnego – stron: 2

Z poważaniem

**KIEROWNIK
Działu Łączności i Informatyki
Wyższej Szkoły Straży Granicznej**

płk SG Klaudiusz KASZUBIAK
/podpisano elektronicznie certyfikatem kwalifikowanym/

Wykonano w 1 egzemplarzu

Sporz.: Piotr Brodowski 6644259

03.06.2025 r.